



**Protokół nr 5/2019/2020
z posiedzenia Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 385 w Warszawie
z dnia 13.01.2020 roku, godz. 19.30**

W dniu 13 stycznia 2020 roku w Szkole Podstawowej nr 385, ul. Klimatyczna 1, Warszawa – Wesola odbyło się posiedzenie Rady Rodziców (RR).
Posiedzenie miało charakter organizacyjny, zwołane zgodnie z ustalonym harmonogramem posiedzeń Rady Rodziców.

Porządek posiedzenia

1. Otwarcie posiedzenia, powitanie przybyłych.
2. Głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu nr 4 z dn. 09.12.2019 r.
3. Omówienie konkursu Budżet uczniowski 2018/2019.
4. Omówienie konkursu Budżet uczniowski 2019/2020.
5. Propozycje zwiększenia bezpieczeństwa i atrakcyjności otoczenia szkoły.
6. Stołówka.
7. Bal karnawałowy.
8. Oddanie głosu Skarbnikowi RR.
9. Wizyta fotografa w szkole.
10. Wizyta Dyrekcji Szkoły - przekazanie informacji i dyskusja.
11. Bal 8 klas.
12. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1. Otwarcie posiedzenia, powitanie przybyłych.

Posiedzenie otworzyła i przewodniczyła mu Przewodnicząca RR – pani Tatiana Erenc - Sędziak, przywitała wszystkich obecnych. Stwierdziła, że posiedzenie zostało zwołane zgodnie z regulaminem i jest prawomocne – zebrało się i stwierdziła kworum.

Skład obradującego gremium:

1. Przewodnicząca – Tatiana Erenc - Sędziak.
2. Liczba obecnych członków RR – 15 z 24.
3. Liczba nieobecnych członków RR:
 - nieobecności usprawiedliwione (mail do Przewodniczącej przed zebraniem): 3 osoby: Dorota Woźniakowska (1a), Joanna Żechowska (6b), Magdalena Czajkowska (8a),
 - nieobecności nieusprawiedliwione: 6 osób (przedstawiciele klas: Monika Mucha (3a), Dorota Wielgopolan (5a), Marta Pindral (5b), Bartosz Mańka (7b), Andrzej Jaroski (7c), Magdalena Piotrowicz (8b).

Załącznik nr 1 do protokołu: Lista obecności – 15 osób obecnych z 24.

Ad. 2. Głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu nr 4 z dn. 09.12.2019 r.

Przeprowadzono głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu nr 4 z dn. 09.12.2019 r. z poprzedniego zebrania. Nie wniesiono żadnych uwag, poprawek. Protokół został zatwierdzony (15 głosów za/24).

Ad. 3. Omówienie konkursu Budżet uczniowski 2018/2019.

Przedstawiciel klasy 2b, której wychowawczynią jest Pani Małgorzata Haligowska poinformował o stanie prac nad realizacją zadania, które wygrało w konkursie ubiegłorocznym. Zakupiono niezbędny sprzęt do sali, paragony zostaną przekazane Przewodniczącej RR w najbliższym tygodniu.

Ustalono ponadto, że z oszczędności w kwocie 1.500 złotych, powstałych w związku z brakiem realizacji jednego z projektów w ramach ubiegłorocznego budżetu uczniowskiego zakupione zostaną siedziska (pufy) do ogólnodostępnej przestrzeni relaksacyjnej (hol główny przy wejściu do Szkoły). Przed zakupem Przewodnicząca RR dokona rozeznania cenowego w celu wyłonienia najkorzystniejszych ofert. Osobą odpowiedzialną za wykonanie zakupu puf jest Przewodnicząca RR. Powyższa propozycja została poddana głosowaniu (15 głosów za/24) i przyjęta do realizacji.

Załącznik nr 2: Uchwała nr 16/2019/2020 w sprawie zakupu siedzisk (puf) do ogólnodostępnej części relaksacyjnej.

Ad. 4. Omówienie konkursu Budżet uczniowski 2019/2020.

Przewodnicząca RR poinformowała, że do chwili obecnej wpłynął tylko jeden wniosek na konkurs. W związku z powyższym przedłużony został termin składania wniosków do dnia 17 stycznia br. Do godz. 12:00 Uzyskano informację, że do tego czasu powinien wpłynąć co najmniej jeden kolejny wniosek.

Ad. 5 Propozycje zwiększenia bezpieczeństwa i atrakcyjności otoczenia szkoły.

Siedziska - palety: Przewodnicząca RR zaproponowała zakup ze środków Rady Rodziców drewnianych palet, z których można będzie wykonać siedziska dla dzieci odpoczywających na świeżym powietrzu. Planuje się zakup europalet EPAL, które posiadają określone normy (ok. 50 zł/szt.) oraz farb, pędzelków i innych materiałów niezbędnych do wykonania kolorowych europalet.. Palety zostaną przygotowane (oszlifowane) przez rodziców, tak by dzieci mogły je bezpiecznie użytkować. Zadaniem uczniów będzie pomalowanie palet na różne kolory (zakup farb również będzie finansowany ze środków RR). Malowanie odbędzie się w ramach Klimatycznego Czwartku – na wiosnę. Palety zostaną rozstawione w miejscu gdzie uczniowie spędzają przerwy, na zewnątrz budynku szkoły. Przewodnicząca zaproponowała aby przemyśleć ten projekt od strony techniczno - wykonawczej, osoby odpowiedzialne za koordynację i wykonanie europalet RR wyłoni na najbliższym posiedzeniu. Propozycja została zaakceptowana i poddana została głosowaniu (14 głosów za/24, jeden wstrzymujący się).

Załącznik nr 3: Uchwała nr 17/2019/2020 w sprawie zakupu europalet.

Przejście dla pieszych: Omawiano kwestię przejścia dla pieszych przy sklepie Żabka. Jest ono niebezpieczne i należy zwrócić się do władz dzielnicy o pomoc w rozwiązaniu tego problemu (np. zamontowanie sygnalizacji świetlnej). Ustalono, że najlepszym rozwiązaniem jest złożenie projektu w ramach budżetu partycypacyjnego. Projekt zostanie przygotowany przez przedstawicieli RR przy pomocy przedstawiciela Urzędu Dzielnicy. Koordynacją tego projektu podjęła się Pani Agata Sikora z kl.5a.

Ad. 6 Stołówka.

Przewodnicząca RR przedstawiła listę opinii na temat funkcjonowania stołówki szkolnej. Rodzice najczęściej skarżyli się na: niesmaczne potrawy, zbyt małe porcje, brak norm wielkości porcji (różne wielkości dla różnych uczniów i nauczycieli), brak możliwości otrzymania dokładki. Opinie były na bieżąco przekazywane Ajentce stołówki, która przygotowała następujące odpowiedzi i propozycje rozwiązań:

1. Porcje są normowane. Nie ma takiej sytuacji, że jedno dziecko dostanie więcej niż inne. Wyjątek stanowią mniejsze porcje na życzenie, bo dziecko nie chce jeść np. surówki lub ziemniaków.
2. Wskazane niesmaczne potrawy musiały nie smakować nielicznym uczniom, bo akurat w te dni, kiedy były one serwowane pozostawało bardzo mało niezjedzonych porcji.
3. W innych przypadkach jest możliwość wzięcia dokładki porcji mięsnej lub innego głównego składnika obiadu – pod warunkiem zjedzenia przez dziecko ziemniaków (kaszy, ryżu) i surówki.
4. Nie ma limitu na dokładki dodatków (surówki, ziemniaki, itp.).
5. Ajentka prosi, aby jakiegokolwiek uwagi były niezwłocznie kierowane bezpośrednio do niej drogą mailową lub telefoniczną. Pani Monika Twardowska jest otwarta na współpracę z rodzicami. Pani Ajentka zapewniła, że ponownie i losowo wyśle maile do rodziców z ankietą na temat serwowanych posiłków.

Ad. 7. Bal karnawałowy.

Bal karnawałowy odbędzie się w czwartek 6 lutego br. (dla dzieci młodszych we wcześniejszych godzinach, dla dzieci starszych później). Rada Rodziców postanowiła sfinansować tzw. fotobudkę, w której uczniowie będą mogli robić sobie zdjęcia. Wszystkie zdjęcia zostałyby przekazane w wersji elektronicznej, np. link do strony www. Kwota ok. 1000 zł. Propozycja poddana została głosowaniu (14 głosów za/24, jeden wstrzymujący się).

Załącznik nr 4: Uchwała nr 18/2019/2020 w sprawie wynajęcia fotobudki na bal karnawałowy dla wszystkich uczniów.

Ad. 8. Oddanie głosu Skarbnikowi RR.

Skarbniczka zapoznała przedstawicieli klas ze stanem wpłat na konto RR w poszczególnych klasach. Zauważyła się małe zaangażowanie rodziców w działania realizowane przez RR na rzecz dzieci.

Ad. 9. Wizyta fotografa w szkole.

Cały czas analizowane są oferty złożone przez fotografów na realizację zdjęć klasowych dla

wszystkich klas szkoły. Przewodnicząca wskazała osobę (za Jej zgodą) odpowiedzialną za wyłonienie ostatecznie oferty fotograficznej, tj. Pan Michał Kołodziejczyk z kl. 2a

Ad. 10. Wizyta Dyrekcji Szkoły - przekazanie informacji i dyskusja.

W spotkaniu wzięły udział Pani Dyrektor Danuta Krzyżanowska oraz Zastępca Dyrektora Małgorzata Szyszko.

1. Źródło z wodą dla świetlicy: W pierwszej kolejności zapytano Panię Dyrektor o stan prac nad realizacją źródła z wodą, które ma być uruchomione w świetlicy. *Odpowiedź Dyrekcji: woda została poddana ekspertyzie – czekamy na wyniki jakości wody.*
2. WOŚP: Podziękowano za zaangażowanie uczniów i rodziców w finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. W tym roku pobito kolejny rekord – **zebrano 75.245,48 złotych**, z czego ponad 7 tysięcy zebrano w trakcie licytacji oraz ponad 4 tysiące zebrała kawiarenka sprzedająca wypieki przygotowane przez rodziców.
3. Z funduszy Szkoły dokonano zakupów:
 - 5 monitorów interaktywnych oraz 2 dla LO (w naszej szkole do sal: 105, 207 oraz auli, a także 2 szt. do klas edukacji wczesnoszkolnej).
 - Naczynia do stołówki oraz dozownik do soli do zmywarki.
 - 4 ekrany wyciszające korytarz w części dla klas 1-3 (już zostały zainstalowane) oraz elementy podwieszenia sufitu (czekamy na dostawę i instalację).
 - Pomoce i zabawki do świetlicy i na zajęcia robotyki.
 - Ławki-siedziska na korytarz.
4. Festiwal Nauki: Festiwal Nauki będzie 30 stycznia 2020 roku. W ramach wydarzenia odbędą się:
 - Pokaz wody ekologicznej.
 - Test wiedzy ekologicznej.
 - Konkurs fotograficzny dla uczniów młodszych klas (wraz z rodzicami).
 - Konkurs plastyczny: "Jestem eko, bo..." (dla dzieci klas starszych).
 - Debata ekologiczna uczniów LO.
 - Dzieci z młodszych klas przygotowują przedstawienie na temat segregacji odpadów. Dzieci będą odwiedzały kolejne stanowiska w grupach (klasach).
5. Sukcesy uczniów: Przedstawione zostały sukcesy uczniów naszej szkoły w olimpiadach przedmiotowych (5 uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego: z matematyki – 3 uczniów, z historii i z j. angielskiego po 1 uczniu) oraz zawodach sportowych.
6. Mikrofalówka na stołówce dla uczniów: Jeden z rodziców zapytał o możliwość zainstalowania kuchenki mikrofalowej dla uczniów w stołówce. Propozycja została negatywnie oceniona zarówno przez Panię Dyrektorki, jak i przez przedstawicieli RR (duże ryzyko niebezpieczeństwa, nie jest to urządzenie, które powinny obsługiwać dzieci, nie ma możliwości zatrudnienia pracownika do obsługi urządzenia).
7. Monitoring szkolny: Omówiono kwestię monitoringu otoczenia szkoły. Ustawiono tablice informujące o tym, że teren jest monitorowany (podstawa: prawny obowiązek administratora danych). W celu zwiększenia bezpieczeństwa dzieci planowane jest

zwiększenie liczby kamer na zewnątrz budynku, aby swoim zasięgiem obejmowały cały teren wokół budynku Szkoły.

8. Bezpieczeństwo uczniów, profilaktyka: Należy w dalszym ciągu pracować nad poprawą bezpieczeństwa uczniów, w tym przeciwdziałać takim zagrożeniom, jak zanieczyszczanie otoczenia szkoły (śmieci, w tym szklane butelki pozostawiane przez obce osoby), palenie papierosów na terenie obiektu szkoły czy handel akcesoriami do papierosów. Konieczna jest współpraca szkoły i rodziców w tym zakresie. Zauważa się, że niektórzy rodzice/opiekunowie dzieci przebywający na terenie Szkoły palą papierosy wbrew obowiązującemu zakazowi. Zadanie będzie realizowane na bieżąco.
9. Zakaz wjazdu: Ponownie przypomina się o obowiązującym do godz. 15:00 zakazie wjazdu pojazdów mechanicznych na teren szkoły. Rodzice / opiekunowie dzieci wjeżdżając na teren szkoły w godzinach lekcji narażają na niebezpieczeństwo uczniów naszej Szkoły.

Ad. 11. Bal 8 klas.

Przewodnicząca RR przekazała pełną dokumentacją dotyczącą organizacji zeszłorocznego balu ósmych klas przedstawicielce jednej z obecnych 8 klas Pani Małgorzacie Zarzyckiej z kl. 8c. Ponadto Przewodnicząca RR ponownie poprosiła przedstawicieli obecnych ósmych klas o odbiór materiałów dekoracyjnych z zeszłorocznego balu, które od listopada 2019 są w posiadaniu Przewodniczącej.

Ad. 12. Zamknięcie posiedzenia.

Na zakończenie posiedzenia Przewodnicząca RR podziękowała jego uczestnikom za aktywny udział, prosząc o współpracę oraz przekazanie zasadniczych ustaleń rodzicom. Na tym posiedzenie Rady Rodziców i niniejszy protokół zakończono.

Załączniki do protokołu:

1. *Lista obecności.*
2. *Uchwała nr 16/2019/2020.*
3. *Uchwała nr 17/2019/2020.*
4. *Uchwała nr 18/2019/2020*
5. *Wykaz przeprowadzonych głosowań.*

Protokół zawiera 5 stron.

Protokołowały:

Monika Bronkau - Ługowska, Marlena Świrk

Przewodnicząca Rady Rodziców

Tatiana Erenc – Sędziak

.....
(podpisy)*

.....
(podpis)*

* Podpisy zostały złożone na oryginale protokołu, który znajduje się w dokumentacji Rady Rodziców.